

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

„Wykonanie rozbudowy z przebudową boiska wielofunkcyjnego w Szczecinku”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Miasto Szczecinek, adres: Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek, REGON 330920890, NIP 673-00-10-209, tel. 0-94 3714129, faks 0-94 3740254, e-mail: urząd@um.szczecinek.pl, adres internetowy: www.szczecinek.pl, adres, pod którym można uzyskać dalsze informacje, SIWZ oraz złożyć oferty: zgodny z adresem jak wyżej.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i oddanie zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej rozbudowy z przebudową obiektu boiska wielofunkcyjnego-osiedlowego w Szczecinku, który będzie mógł samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną w zakresie:
 - 1.1 Architektura wg PB-W
 - 1.2 Instalacje elektryczne wg PB-W
 - 1.3 Kanalizacja deszczowa wg PB-W
2. Wspólny słownik zamówień (CPV): 45212200-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych, 45212220-4 – Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi.
3. Udzielenie rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres min. 5 lat.
4. Szczegółowy zakres robót określa projekt budowlano-wykonawczy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
5. Przedstawiony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiar robót jest tylko materiałem informacyjnym i nie stanowi zestawienia planowanych prac i przewidywanych wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Roboty nie ujęte w przedmiarze robót, a występujące w projekcie budowlano-wykonawczym lub z niego wynikające nie są robotami dodatkowymi. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem robót i projektem budowlano-wykonawczym decydujący dla ustalenia zakresu robót jest projekt budowlano-wykonawczy. Wykonawca nie może żądać zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli na etapie realizacji inwestycji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w projekcie budowlano-wykonawczym.
6. Wykonawcy mogą przedstawić równoważną techniczną propozycję zaznaczając wyraźnie w ofercie, w oddzielnym załączniku, zmienione pozycje dostarczając wtedy obowiązkowo wszystkie informacje konieczne do kompletnej oceny rozwiązania równoważnego przez zamawiającego, gdyż to na wykonawcy spoczywa ciężar wykazania równoważności treści składanej oferty. Użyte w dokumentacji projektowej znaki towarowe, patenty lub pochodzenie są przykładowe i mają na celu wyłącznie wskazanie standardu jakościowego i parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu, nie gorszego niż przywołany w dokumentacji.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający określa następujący termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie: ...-08-2014 r.
2. Zakończenie: przekazanie zamawiającemu obiektu po wykonaniu wszystkich robót budowlano-montażowych wynikających z dostarczonej dokumentacji projektowej – nie później niż 45 dni od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Wykazujące spełnianie przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

1. Spełnienie warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 roboty budowlanej polegającej na wykonaniu i oddaniu zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto poświadczonej, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
3. Posiadanie opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

Wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

4. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a/ zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b/ sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c/ charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d/ zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków oraz sprawdzenia kompletności i poprawności na podstawie dostarczonych oświadczeń lub dokumentów. Warunki będą oceniane wg formuły spełnia - nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

1. Oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
2. Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie w celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia wykonawcy:

Roboty budowlane w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy boisk sportowych o nawierzchni poliuretanowej o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto.

Jeżeli wykonawca /podmiot trzeci użyczający zasobów/ nie wykonał lub wykonał nienależycie przynajmniej jedną lub więcej robotę budowlaną, o których mowa w wykazie, gdzie przez nienależycie wykonanie rozumie się nieosiągnięcie parametrów gwarantowanych i poniesienie z tego tytułu sankcji w postaci kar umownych lub przekroczenie terminu realizacji o 30 dni w

stosunku do uzgodnionego terminu, zostanie wykluczony z postępowania jako niewykazujący spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych:

4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
5. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określone w sekcji VI 4 i 5.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji VI 7 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

a/ lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku każdy z partnerów musi osobno złożyć dokumenty lub oświadczenia wymienione w sekcji VI 1, 4 i 5. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

A. Pozostałe oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Spis treści;
2. Wypełniony formularz ofertowy;
3. Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie pełnomocnictwa do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, w przypadku ustanowienia pełnomocnika;
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o braku przynależności do niej;
5. Oryginał dokumentu wniesienia wadium lub kopia przelewu bankowego;
6. Wykaz nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, którzy będą osobiście wykonywali kluczowe części zamówienia;
7. Kosztorys ofertowy uproszczony - zalecany.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:
w sprawach przedmiotu zamówienia i w sprawach formalno-prawnych: Ernest Kłosowski, inspektor Wydziału Inwestycyjnego, pok. 106, w godz. 10⁰⁰-14⁰⁰, tel. (0-94) 37 141 62.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie 5.000,00 zł.
2. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert tj. 31-07-2014 r., godz. 10⁰⁰.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275/.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie O/Szczecinek Nr 71 8566 1042 0001 2250 2000 0002. Oznacza to, że przed terminem składania ofert na koncie zamawiającego muszą się znaleźć pieniądze przebrane tytułem wadium.
5. Zamawiający wymaga w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu wadium nieodwołalnego i bezwarunkowego, z którego wynika, że roszczenie Miasta Szczecinek zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.

IX. Termin związania ofertą.

Zamawiający określa dla wykonawcy termin związania ofertą na 30 dni tj. do dnia 29-08-2014 r.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
5. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
7. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane przez wykonawcę.
8. Oferta powinna być napisana czytelnie, techniką trwałą oraz zszyta w sposób uniemożliwiający rozłączenie się kartek.
9. W ofercie należy zachować kolejność i numerację punktów jak w SIWZ dołączając na początku spis treści. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w sekcji VI SIWZ.
11. Ofertę złożyć w zamkniętej kopercie zewnętrznej, która powinna być opatrzona wyłącznie napisem „Boisko – poliuretan”. Druga, wewnętrzna, zamknięta koperta poza w/w napisem powinna być opatrzona dodatkowo identyfikacją wykonawcy.
12. Wszelkie zmiany do już złożonych ofert lub wycofanie oferty mogą być wniesione w zamkniętej kopercie oznaczonej „Boisko – poliuretan – zmiana/wycofanie”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinka, Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek w terminie do dnia 31-07-2014 r., godz. 10⁰⁰.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. 17 w dniu 31-07-2014 r., godz. 11⁰⁰.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto w zł w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ, za całe zadanie objęte dokumentacją projektową, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i niezbędne do jego zakończenia bez możliwości jej zmiany w trakcie trwania umowy, dołączając opracowany przez siebie kosztorys ofertowy uproszczony zawierający cenę brutto, /wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c./.
2. Wykonawca uwzględni w cenie ryczałtowej brutto inne nakłady wynikające z przedmiotu zamówienia wpływające na wartość robót, a w szczególności:
 - doprowadzenie mediów do placu budowy;
 - zagospodarowanie placu budowy i urządzenia zaplecza budowy;
 - zabezpieczenie dostępu do prywatnych obszarów położonych w pobliżu budowy;
 - wykonanie wszelkich prób łącznie z mediami;
 - obsługa geodezyjna i geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza;
 - ubezpieczenie realizowanego obiektu budowlanego;
3. Do obliczenia ceny służą:
 - wizja lokalna /zalecana/;
 - projekt budowlano-wykonawczy;
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
 - przedmiar robót /informacyjny/;
 - kosztorysowe normy określone w odpowiednich katalogach, np. KNR.
4. Wykonawca przy obliczeniu ceny ryczałtowej, podaje w kosztorysie szczegółowym przed podpisaniem umowy, ceny czynników produkcji, które użył do wyliczenia ceny, a które posłużą do ewentualnego rozliczenia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych, których konieczność wykonania wystąpi w okolicznościach, których nie można było wcześniej przewidzieć.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

Cena oferty brutto - waga 100 %

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C_c = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Oferty oceniane będą punktowo. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy dopełni ustalone warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu uprawnienia kierownika budowy do kierowania robotami budowlanymi łącznie z wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu opracowany przez siebie kosztorys ofertowy szczegółowy.

5. Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek przed podpisaniem umowy dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę – umowa konsorcjum, w szczególności zawierającej poniższe warunki:
- strony umowy z oznaczeniem lidera;
 - cel zawarcia umowy;
 - okres obowiązywania umowy konsorcjum;
 - solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie będzie obowiązywało od dnia podpisania umowy do 30 dni po wykonaniu zamówienia.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275/.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie O/Szczecinek Nr 71 8566 1042 0001 2250 2000 0002. Oznacza to, że przed terminem podpisania umowy na koncie zamawiającego muszą się znaleźć pieniądze przelane tytułem zabezpieczenia.
5. Zamawiający wymaga w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądzu zabezpieczenia nieodwołalnego i bezwarunkowego, z którego wynika, że roszczenie Miasta Szczecinek zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.
6. Po wykonaniu zamówienia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wartość w wysokości 30 % zabezpieczenia do wygaśnięcia okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

A. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót co najmniej o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu robót w przypadku:
 - 1/ wystąpienia konieczności udzielenia wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy.
 - 2/ wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych /w tym istotne wady dokumentacji/, zamiennych lub zaniechanych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy.

- 3/ wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania robót.
- 4/ wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy, zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót w przypadku:
- 1/ zmian technologicznych korzystnych dla Zamawiającego spowodowanych w szczególności: pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji lub nowszej technologii wykonania robót umożliwiającymi uzyskanie lepszej jakości robót.
- 2/ konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji.
- 3/ konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych.
- 4/ wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych lub zaniechanych.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Informacja o przewidywanym zastosowaniu aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4.

Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia.

XXVII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę, a w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, osobistego wykonania przez ten podmiot kluczowych części zamówienia:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXVIII. Umowy o podwykonawstwo w przypadku zamówień na roboty budowlane.

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi:
Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

XXIX. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3.

Zamawiający określa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane na 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

XXX. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Zamawiający żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

*Zatwierdził:
Burmistrz Miasta
Jerzy Hardie – Douglas*