

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:523283-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecinek: Usługi wywozu odpadów  
2019/S 213-523283**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Szczecinek

Adres pocztowy: pl. Wolności 13

Miejscowość: Szczecinek

Kod NUTS: PL427

Kod pocztowy: 78-400

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Tomasz Kołosowski

E-mail: [urząd@um.szczecinek.pl](mailto:urząd@um.szczecinek.pl)

Tel.: +48 943714150

Faks: +48 943740254

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.szczecinek.pl>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.szczecinek.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu miasta Szczecinek w okresie od 1.1.2020 r. do 31.12.2020 r.

Numer referencyjny: ZP.271.27.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

90511000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Szczecinek zgodnie z przepisami w zakresie:

1.1. odbioru odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych, tj. takich, w skład których wchodzi części zamieszkałe i niezamieszkałe, na terenie miasta Szczecinek, w podziale na następujące frakcje:

A/ niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;

B/ odpady ulegające biodegradacji;

C/ opakowania z papieru i tektury;

D/ opakowania z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe;

E/ opakowania ze szkła;

F/ odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

1.2. transportu i przekazania zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1.1. lit. a–f powyżej, do Instalacji Komunalnej – Zakład Gospodarki Odpadami Wardyń Górny 35, 78-320 Połczyn-Zdrój, POLSKA, zarządzanej przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Wardyniu Górnym, ...

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90512000

90513000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL427

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szczecinek, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Szczecinek zgodnie z przepisami w zakresie:

1.1. odbioru odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych tj. takich, w skład których wchodzi części zamieszkałe i niezamieszkałe, na terenie miasta Szczecinek, w podziale na następujące frakcje:

A/ niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;

B/ odpady ulegające biodegradacji;

C/ opakowania z papieru i tektury;

D/ opakowania z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe;

E/ opakowania ze szkła;

F/ odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 1.2. transportu i przekazania zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1.1. lit. a–f powyżej, do Instalacji Komunalnej – Zakład Gospodarki Odpadami Wardyń Górny 35, 78-320 Połczyn-Zdrój, POLSKA, zarządzanej przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Wardyniu Górnym, będące spółką prawa handlowego, którego udziałowcem jest Miasto Szczecinek i w którym 100 % udziałów należy do jednostek samorządu terytorialnego;
- 1.3. przeprowadzania mobilnych zbiórek odpadów wielkogabarytowych, w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 1.4. wyposażenia, w okresie obowiązywania umowy na wykonanie zamówienia, nieruchomości zamieszkałych i mieszanych w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pojemniki i/lub worki do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny tj.:
  - odpadów ulegających biodegradacji,
  - opakowań z papieru i tektury,
  - opakowań ze szkła,
  - opakowań z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowych.
2. Szczegółowy zakres usług, o których mowa w ust. 1 powyżej, określa załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Realizacja usług w ilości nie powodującej osiągnięcia wynagrodzenia za cały przedmiot zamówienia nie uprawnia Wykonawcy do żądania zamówień usług dodatkowych lub polegających na powtórzeniu podobnych usług, a także roszczeń o wypłacenie w całości wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście wykonane usługi.
4. Zakres usług wyniesie min. 80 % zakresu usług określonego w szczegółowym zakresie usług, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe interwencyjne odbiory odpadów wielkogabarytowych / Waga: 30 %

Kryterium jakości - Nazwa: Czas na realizację zgłoszonej reklamacji / Waga: 10 %

Cena - Waga: 60 %

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

1. posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010), prowadzonego przez właściwy organ, tj. Burmistrza Miasta Szczecinek, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. Burmistrza Miasta Szczecinek);
2. posiadanie zezwolenia na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.) (aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.);
3. posiadanie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie – transportowania odpadów objętych przedmiotem zamówienia (wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach gospodarujących odpadami (BDO), w zakresie – transportowania odpadów objętych przedmiotem zamówienia).

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualny na dzień składania ofert formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Wykonawca wypełnia jednolity europejski dokument zamówienia, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają jego wypełnienie.

1.2. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

1.3. Instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia została udostępniona na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

3.1 koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (zezwolenie przewidziane ustawą Prawo Bankowe (Dz.U. z 2018 r, poz. 2187 ze zm.) lub innego dokumentu równoważnego uprawniającego do prowadzenia działalności bankowej w Polsce) (dotyczy 3 dokumentów określonych w sekcji V ust. 1, 2 i 3 SIWZ).

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Posiadanie własnych środków finansowych na rachunku bankowym lub zdolności kredytowej, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN.
2. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000,00 PLN.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 3.1 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - 3.2 potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 usług odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o wartości nie mniejszej niż 2 400 000,00 PLN brutto za okres maksymalnie kolejno następujących po sobie 12 miesięcy, potwierdzonych, że te usługi zostały wykonane należycie.

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega, że warunek ten nie podlega sumowaniu.

2. Dysponowanie narzędziami i urządzeniami technicznymi w celu wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) samochód ciężarowy bezpylny typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 6,5 t z funkcją kompaktującą każdy – 3 szt.;
- 2) samochód o zabudowie skrzyniowej z HDS lub samochód o zabudowie hakowej z HDS o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 6,5 t do selektywnej zbiórki odpadów – 2 szt.;
- 3) samochód o zabudowie hakowej lub bramowej o dopuszczalnej masie całkowitej min. 12 t każdy – 2 szt.;
- 4) samochód o zabudowie bezpylnej typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej do 6,5 t – 1 szt.;
- 5) samochód do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z funkcją kompaktującą o min. kubaturze 18 m<sup>3</sup>, wyposażony w HDS do opróżniania pojemników półpodziemnych – 2 szt.;
- 6) samochód ciężarowy bezpylny, typu śmieciarka dwukomorowa o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 6,5 t do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zbieranych z funkcją kompaktującą – 1 szt.;
- 7) samochód specjalistyczny wyposażony w urządzenie do ważenia pojemników – 1 szt.;
- 8) samochód specjalistyczny wyposażony w urządzenie do mycia pojemników – 1 szt.;
- 9) samochód skrzyniowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 1 szt.

Narzędzia i urządzenia techniczne, którymi będzie dysponował Wykonawca, muszą spełniać wymagania w zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń oraz w zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny spełniać normy dopuszczalnej emisji spalin, w tym minimum 4 pojazdy wskazane w wykazie narzędzi co najmniej normę Euro 4 oraz co najmniej 1 pojazd normę Euro 5.

3. Posiadanie średniego rocznego zatrudnienia w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert w wielkości min. 25 osób, w tym dysponowanie:

- 12 osobami, z których każda posiada uprawnienia do kierowania pojazdem tj. prawo jazdy kategorii C zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz minimum 2 lata doświadczenia w zakresie obsługi pojazdu do odbierania odpadów komunalnych,
  - 10 osobami posiadającymi min. 2-letnie doświadczenie na stanowisku, którego zakres obejmuje załadunek odpadów,
  - 3 osobami z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w nadzorowaniu, kierowaniu i rozdysponowywaniu taboru samochodowego w procesach logistycznych związanych z odbieraniem odpadów komunalnych.
- Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków znajduje się w SIWZ.

**III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 05/12/2019

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 02/02/2020

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 05/12/2019

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 104 w dniu 5.12.2019 r., godz. 11:00.

2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
Październik 2020 r.

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Wadium: 55 000,00 PLN.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest: Tomasz Kołosowski – Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. +48 943714150, e-mail: [urząd@um.szczecinek.pl](mailto:urząd@um.szczecinek.pl).
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 4 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.6.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu oraz regulaminie ePUAP.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z miniPortalu.

12. Ofertę należy złożyć w oryginale.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

31/10/2019