

Szczecinek, dnia 28.05.2018 r.

K.7013.3.3.2018

Wszyscy Wykonawcy

### **Analiza rynku zapytanie ofertowe**

Miasto Szczecinek, Wydział Komunalny przeprowadzając postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Nr 151/2016 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych przez Miasto Szczecinek w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, kieruje do Państwa pytanie o cenę i zaprasza do złożenia oferty.

#### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Zamawiającym jest Miasto Szczecinek, adres: Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek, REGON 330920890, NIP 673-00-10-209, tel. 0-94 3714129, faks 0-94 3740254, e-mail: [urząd@um.szczecinek.pl](mailto:urząd@um.szczecinek.pl)

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. nowej zewnętrznej trampoliny 4 stanowiskowej loco Szczecinek, o parametrach technicznych nie gorszych niż:
  - konstrukcja pod trampoliny wykonana na konstrukcjach stalowych ocynkowanych,
  - trampolina zabezpieczona siatkami na słupkach z obiciem, z zamykaną bramką,
  - siatki do skakania wyplatane, z atestami na niepalność i gwarancją bezpieczeństwa ( Zamawiający nie dopuszcza siatek wyprodukowanych w CHN),
  - pola trampoliny zabezpieczone specjalnymi gąbkami ochronnymi z tworzywa wodoodpornego zabezpieczonego okładziną z PVC lub podobną,
  - konstrukcja pod trampolinę osłonięta plandeką z PVC lub podobną ,
  - trampolina wyposażona w schodki wejściowe,
  - wymiary batutu: 4,25\*1,85 m, przejścia między stanowiskami szerokości miń. 1,00 m ( lub zbliżone ),
  - przyjazd 1 osoby w celu instruktarzu przy montażu,
  - wygląd trampoliny zbliżony do przedstawionego na załączonych zdjęciach.
2. Trampolina musi być fabrycznie nowa i posiadać certyfikat na zgodność z polskimi normami, wydany w systemie akredytowanym przez Państwowe Centrum Akredytacji lub krajowej jednostki akredytującej pozostałych państw członkowskich, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (WE) nr 765/2008 z dnia 09.07.2008r. ustanawiające wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku, odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylające rozporządzenie (EWG) nr 339/93. Certyfikaty na zgodność z normami wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy urządzenia.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na przedmiot zamówienia rękojmi za wady i gwarancji jakości na okres określony w formularzu ofertowym.

**III. Termin wykonania zamówienia:** 6 tygodni od daty podpisania umowy.

#### **IV. Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Spełnienie warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 Pzp Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków na podstawie dostarczonych oświadczeń lub dokumentów. Warunki będą oceniane wg formuły spełnia-nie spełnia.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. Wypełniony formularz ofertowy.

#### **VII. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
4. Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w sekcji VI.
5. Ofertę należy przesłać w zamkniętej kopercie, która powinna być opatrzona napisem: „**Dostawa trampoliny**” oraz identyfikacją wykonawcy.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego jest: Anna Mista - dyrektor Wydziału Komunalnego, tel. 94 37 141 27.

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek w terminie do dnia 04.06.2018 r., godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. 104 w dniu 04.06.2018 r., godz. 11:00.

#### **IX. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto w zł w formularzu ofertowym, za całe zadanie objęte zamówieniem, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i niezbędne do jego zakończenia bez możliwości jej zmiany w trakcie trwania umowy, /wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c./.

#### **X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty kryterium:

Cena oferty brutto - waga 100 %  
Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C_c = \frac{\text{Cena najtańsza z ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

**XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, e-mail: iod@um.szczecinek.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa trampoliny dla Szczecinka” prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Po ww. okresie, dane będą przechowywane przez czas wskazany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych i prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie – art.25 ust.1 Pzp
3. Wzór umowy

**DYREKTOR WYDZIAŁU**

*mgr inż. Anna Mista*