**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wdrożenie i uruchomienie w Mieście Szczecinek systemu służącego do realizacji programu Karta Mieszkańca "Mój Szczecinek"**

1. **Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego:**

**Miasto Szczecinek**

Pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,

tel. 0943714158, fax. 0943740254

e-mail: urzad@um.szczecinek.pl

NIP: 6730010209, REGON: 330920890

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzane na podstawie Zarządzenia Nr 10/2021 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 25 stycznia 2021 r. zmienionego Zarządzeniem Nr 32/2024 z dnia 8 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Szczecinek o wartości kwoty poniżej 130 000 zł netto przez Miasto Szczecinek.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, przejrzysty i proporcjonalny.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych – vide art. art. 2 ust. 1 p.z.p. *a contrario.*

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie i uruchomienie w Mieście Szczecinek systemu służącego do realizacji programu Karta Mieszkańca "Mój Szczecinek".
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza złożenie ofert częściowych.
6. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe), mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia.
7. Nomenklatura wg CPV:
* 30162000-2 - Karty „inteligentne”,
* 30233300-4 - Czytniki kart inteligentnych,
* 72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania,
* 72322000-8 - Usługi zarządzania danymi,
* 72320000-4 – Usługi bazy danych,
* 72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW,
* 72416000-9 - Dostawcy usług aplikacyjnych,
* 79632000-3 - Szkolenie pracowników.
1. ****Wynagrodzenie i warunki płatności****
2. wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy;
3. wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy,
4. wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia płatne będzie jednorazowo, po zrealizowaniu całości zadania
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 28 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,
6. podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany obustronnie końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
7. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem w zakresie usług objętych zapytaniem.
9. W zakresie oceny spełnienia warunku opisanego w pkt 1 Zamawiający wymaga przedstawienia:
10. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie wykonał minimum 5 realizacji wdrożenia Karty Mieszkańca na rzecz sektora administracji publicznej;
11. na potwierdzenie wykonania usług opisanych w pkt. V ppkt. 2 ust. 1) Wykonawca zobligowany jest przedstawić referencje sporządzone przez podmiot, na rzecz którego przedmiotowe usługi zostały wykonane, potwierdzające należyte wykonanie usług ujętych w wykazie. Zadania nie potwierdzone referencjami nie będą brane pod uwagę.
12. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków metodą SPEŁNIA/NIESPEŁNIA.
13. **Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.**

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów (nazwa kryterium – waga % lub punkty):

**Cena (A), wartość procentowa kryterium: 80%**

**w tym:**

**a)** **KCw** cena wdrożenia i uruchomienia systemu (przygotowanie projektów graficznych, uruchomienie platformy i aplikacji na serwerze testowym i produkcyjnym) i produkcyjnym) **- 30%.** Maksymalna możliwa do uzyskania liczba pkt 30.

**b)** **KCa** cena abonamentu miesięcznego (aktualizacje oprogramowania, serwer, domena, certyfikat SSL, godziny rozwojowe, pomoc techniczna) **- 50%.** Maksymalna możliwa do uzyskania liczba pkt 50.

Łączna maksymalna możliwa do uzyskania liczba pkt w kryterium Cena – 80.

 **Gwarancja niezmienności ceny utrzymania abonamentu miesięcznego
 waga (B) wartość procentowa kryterium: 20%**

 Maksymalna możliwa do uzyskania liczba pkt w kryterium gwarancja niezmienności
 ceny utrzymania abonamentu miesięcznego – 20.

1. **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.**

Sposób oceny oferty:

**1. KC Cena waga 80%,** w tym:

**a)** **KCw** cena wdrożenia i uruchomienia systemu (przygotowanie projektów graficznych, uruchomienie platformy i aplikacji na serwerze testowym i produkcyjnym) i produkcyjnym) = 30%

obliczone wg poniższego wzoru:

 Cmin

 **KCw** = ------- x 100 pkt x 30 %

 Cbad

**b)** **KCa** cena abonamentu miesięcznego (aktualizacje oprogramowania, serwer, domena, certyfikat SSL, godziny rozwojowe, pomoc techniczna) \* = 50%

\*termin realizacji - 24 miesiące od daty zakończenia Etapu II.

obliczone wg poniższego wzoru:

 Cmin

 **KCa** = ------- x 100 pkt x 50 %

 Cbad

Cmin - cena najniższa spośród badanych ofert

Cbad - cena badanej oferty

**KC= KCw + KCa**

**2. KG gwarancja niezmienności ceny utrzymania abonamentu miesięcznego waga 20%**

zapewnienie niezmienności ceny utrzymania abonamentu po zakończeniu umowy
w okresie: powyżej 24 miesięcy– 20 pkt

zapewnienie niezmienności ceny utrzymania abonamentu po zakończeniu umowy
w okresie: od 12 do 23 miesięcy– 10 pkt

zapewnienie niezmienności ceny utrzymania abonamentu po zakończeniu umowy w okresie poniżej 12 miesięcy – 0 pkt

**Sposób oceny poszczególnych ofert:**

**K = KC + KG - łączna liczba zdobytych punktów**

Gdzie:

**K** – łączna suma punktów

**KC** – liczba punktów w kryterium cena;

**KG** - liczba punktów w kryterium gwarancja niezmienności ceny utrzymania abonamentu miesięcznego

1. Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie.
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że kilka ofert uzyska tą samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. **Termin składania ofert:** do dnia 28 listopada 2024 r., godz. 9:00.
4. **Termin realizacji umowy:** do dnia 30 maja 2025 r.
5. **Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych).**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, z udziału w postępowaniu wykluczone są:

1. podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą, a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
2. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
3. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
4. pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub kontrolnego, prokurenta, pełnomocnika, ani pozostawaniu z nimi w związku małżeńskim,
5. pozostawaniu z w/w osobami w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

1. wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) zwanej dalej: „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”, z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą
w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.
o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

1. **Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą**
2. formularz ofertowy – zał. nr 2,
3. wykaz wykonanych usług - zał. nr 3;
4. oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych – zał. nr 4;
5. oświadczenie RODO – zał. nr 5;
6. wzór umowy – zał. nr 6.
7. **Informacje o planowanych zamówieniach uzupełniających (jeśli dotyczy).**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia wyłonionemu wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, polegających w szczególności na:

* dostawie dodatkowych blankietów Karty Mieszkańca „Mój Szczecinek”;
* rozszerzeniu funkcjonalności programu Karty Mieszkańca „Mój Szczecinek”
1. **Pozostałe informacje:**
2. Ofertę należy złożyć:
* w tradycyjnej formie papierowej na adres Zamawiającego: **Miasto Szczecinek,** Pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, albo
* w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@um.szczecinek.pl

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 listopada 2024., o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.

1. O ważności oferty decyduje data wpływu do Zamawiającego. Złożenie oferty w formie elektronicznej następuje z chwilą, gdy wprowadzono ją do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią (tj. wpływ na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, wpływ do programu do obsługi poczty elektronicznej Zamawiającego).
2. Jeżeli wykonawca nie złożył załączników, o których mowa w pkt XI niniejszego zapytania ofertowego lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu Zamawiający odrzuca ofertę.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń
w imieniu Wykonawcy. Pliki należy opatrzyć: kwalifikowanym podpisem elektroniczny lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE.
5. Jeżeli z przedstawionych dokumentów lub rejestrów publicznych wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
6. Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:
* Julia Michałowska – Przybysz, j.michalowska@um.szczecinek.pl,
tel.: 94 37 141 58 (godz. 8:00 – 15:00);
* Honorata Mauer, h.mauer@um.szczecinek.pl, tel. 94 37 141 50 (godz. 8:00 – 15:00);
1. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi w transzach, po zakończeniu każdego z etapów zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 30 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającemu.
2. **Zastrzeżenia**

Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Miasta Szczecinek do żadnego określonego działania:

1. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek koszty czy wydatki poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w każdej chwili, do zmian całości lub części zapytania ofertowego;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze w oparciu o kryteria oceny ofert. Negocjacje mogą obejmować w szczególności elementy takie jak:
* szczegóły techniczne oferty,
* harmonogram realizacji zamówienia,
* warunki płatności,
* cenę ofertową.

Przeprowadzenie negocjacji nie stanowi obowiązku Zamawiającego i pozostaje w jego wyłącznej gestii.

1. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie, w każdym momencie jego trwania i po jego zakończeniu, bez podania przyczyny.
2. **Załącznik:**
3. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
4. formularz ofertowy – załącznik nr 2,
5. wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3;
6. oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych – załącznik nr 4;
7. oświadczenie RODO – załącznik nr 5;
8. wzór umowy – załącznik nr 6.