

**OGŁOSZENIE**  
**BURMISTRZA MIASTA SZCZECINEK**  
o przystąpieniu do sporządzenia  
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Koszalińska-4”  
w Szczecinku

Na podstawie art. 17 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o *planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (Dz. U. z 2026 r. poz. 538) oraz art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o *udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2024 poz. 1112, z późn. zm.) zawiadamiam o podjęciu przez Radę Miasta Szczecinek w dniu 23 kwietnia 2026 r. uchwały Nr XXXIII/255/2026 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Koszalińska-4” w Szczecinku. Plan obejmuje obszar, który stanowi działka ewidencyjna nr 14 obręb 0004, położona pomiędzy ulicą Koszalińską a linią kolejową nr 404 w Szczecinku.

Interesariusze mogą zgłaszać wnioski do projektu planu miejscowego w terminie do **19 czerwca 2026 r.** Wnioski składa się na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej albo na formularzu w postaci papierowej lub w formie dokumentu elektronicznego w siedzibie Urzędu Miasta Szczecinek, Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek w następujący sposób: osobiście, listownie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej: na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu na platformie ePUAP: /UMSzczecinek/skrytka, na adres do e-Doręczeń: AE:PL-20458-89402-CWFUW-24 albo na adres poczty elektronicznej [urząd@um.szczecinek.pl](mailto:urząd@um.szczecinek.pl). Formularz wniosku jest dostępny w Urzędzie Miasta Szczecinek albo do pobrania ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu [www.bip.szczecinek.pl](http://www.bip.szczecinek.pl) lub ze strony internetowej Urzędu [www.szczecinek.pl](http://www.szczecinek.pl).

Składający wniosek podaje swoje imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby oraz adres poczty elektronicznej, o ile taki posiada, a także wskazuje, czy jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem, oraz może podać dodatkowe dane do kontaktu takie jak adres do korespondencji lub numer telefonu.

Z up. BURMISTRZA MIASTA  
Beata Pszczola-Bryńska  
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

Zamieszczono 14 maja 2026 r. na:

- tablicy ogłoszeń Urzędu
- stronie internetowej Urzędu
- stronie internetowej BIP Urzędu

Zdjęto z tablicy ogłoszeń ..... 2026 r.

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla postępowania sporządzenia aktu planowania przestrzennego w Urzędzie Miasta Szczecinek**

Zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz U UE L z 2016 r Nr 119, s 1) – dalej jako „RODO”, informuję

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Szczecinek. Z Administratorem może Pani/Pan kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail [urząd@um.szczecinek.pl](mailto:urząd@um.szczecinek.pl), telefonicznie pod nr 94 37 141 58, pisemnie na adres Urząd Miasta Szczecinek, pl Wolności 13, 78-400 Szczecinek
- 2 Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z wyznaczonym w Urzędzie Miasta Szczecinek Inspektorem Ochrony Danych – za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail [iod@um.szczecinek.pl](mailto:iod@um.szczecinek.pl), telefonicznie pod nr 94 37 141 60, pisemnie na adres Urząd Miasta Szczecinek, pl Wolności 13, 78-400 Szczecinek
- 3 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu sporządzenia aktu planowania przestrzennego lub innej czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem w oparciu o ustawę z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (art 6 ust 1 lit c RODO realizacja obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze)
- 4 Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest ustawowym wymogiem niezbędnym do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Źródłem danych osobowych niezbędnych dla prowadzenia postępowania (imię i nazwisko, prawo do dysponowania nieruchomością, adres lub nr tej nieruchomości) mogą być również rejestry publiczne lub inne osoby fizyczne i prawne
- 5 Dane osobowe przetwarzane przez Administratora będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art 6 ust 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- 6 Pani/Pana dane w odpowiednim zakresie mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa i odbiorcom będącymi podmiotami przetwarzającymi na podstawie stosownych umów, działających na zlecenie Administratora
- 7 Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania (wystąpienie z żądaniem o ograniczeniu przetwarzania danych nie wpływa na przebieg i wynik postępowania dotyczącego sporządzenia aktu planowania przestrzennego). Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych i usunięcia ich, w sytuacji, gdy zezwała na to prawo. Jednocześnie informuję, że w związku z przetwarzaniem danych, które nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą, prawo, o którym mowa w art 15 ust 1 lit g RODO – tj udzielenie informacji o ich źródle, przysługuje jeżeli nie wpływa na ochronę praw i wolności osoby, od której dane pozyskano
- 8 Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych, narusza przepisy ochrony danych osobowych ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl))
- 9 W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania