



U M O W A
I.7013.16.2026

W dniu 2026 r. w Szczecinku, pomiędzy:

Miastem Szczecinek, Pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,
reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Szczecinek, w imieniu którego działa:
Beata Pszczoła-Bryńska - Zastępca Burmistrza Miasta,
przy kontrasygnacie Magdaleny Mikołajewskiej - Skarbnika Miasta Szczecinek,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,
a

..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
..... NIP reprezentowaną przez, zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej, w zależności od kontekstu, „Stroną” lub „Stronami”,
została zawarta umowa (zwana dalej „Umową”), o następującej treści:

§1

1. Na podstawie zapytania ofertowego oraz złożonej w postępowaniu oferty Wykonawcy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na realizacji zadania pn. **„Przebudowa lokalu usługowego na lokal mieszkalny dla osób z niepełnosprawnościami w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wodociągowej 6A/II w Szczecinku, na terenie działki nr 34/35 obręb 0009”**, zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, ofertą Wykonawcy, przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, wraz z usunięciem wad stwierdzonych w trakcie realizacji robót, przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
2. Szczegółowy zakres robót, o którym mowa w ust. 1, określają dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załączniki do Umowy, w szczególności:
 - 1) projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany wraz z załącznikami,
 - 2) projekt techniczny/wykonawczy,
 - 3) STWiORB,
 - 4) decyzji udzielającej pozwolenia na budowę znak AB.6740.1.409.2025.AC z dnia 30.12.2025 r., przeniesionej decyzją nr AB.6740.1.172.2026.AC z dnia 01.06.2026 r. na rzecz Miasta Szczecinek.
3. Przedmiary robót przedstawione do zapytania ofertowego stanowią materiał pomocniczy i informacyjny. Nie stanowią one samodzielnej podstawy określenia zakresu robót ani zestawienia wszystkich prac i kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy. Roboty nieuwjęte w przedmiarach robót, a uwjęte w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych albo z nich wynikające, nie stanowią robót dodatkowych. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarami robót a dokumentacją projektową lub specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, decydujące znaczenie dla ustalenia zakresu robót mają dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca nie może żądać zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli na etapie realizacji inwestycji okaże się, że nie uwzględnił elementów opisanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Przedmiot Umowy wykonany przez Wykonawcę i oddany Zamawiającemu będzie całkowicie zgodny z Umową i będzie odpowiadać potrzebom, dla których jest przewidziany.
5. Zamawiający informuje, że zadanie pn. „Przebudowa lokalu usługowego na lokal mieszkalny dla osób z niepełnosprawnościami w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wodociągowej 6A/II w miejscowości Szczecinek, na terenie działki nr 34/35 obręb 0009” jest dofinansowane ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych w ramach działania 4.4. Tworzenie mieszkań treningowych lub wspomaganych dla osób niepełnosprawnych Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”. W ramach przyznanego dofinansowania na częściowe sfinansowanie przedmiotowego zadania przewidziano kwotę 127 520,00 zł.
Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w miejscu ogólnodostępnym i łatwo widocznym, takim jak np. wejście do budynku realizowanej inwestycji, tablicy informacyjnej na temat przedsięwzięcia. Tablica musi zawierać barwy i wizerunek godła RP, informację o dofinansowaniu z budżetu państwa,



nazwę programu, nazwę zadania oraz datę podpisania umowy o dofinansowanie. Wymiary tablicy muszą być dostosowane do charakteru realizowanego zadania tj. 180 × 120 cm. W przypadku, gdy po uzyskaniu opinii organu zarządzającego budynkiem okaże się, że umieszczenie tablicy o wymiarach 180 x 120 cm nie jest możliwe ze względów technicznych lub bezpieczeństwa, po uzyskaniu zgody dysponenta części budżetowej, Wykonawca umieści tablicę o wymiarach 90 × 60 cm. Wzoru tablicy informacyjnej nie można modyfikować, a tablica nie może zawierać innych dodatkowych informacji i elementów graficznych, takich jak logo beneficjenta, partnera lub wykonawcy prac. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tablicy zgodnie ze wzorem oraz wymaganiami określonymi w § 5 i § 9 oraz w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953, z późn. zm.).

6. Wykonawca zobowiązany jest do raportowania procentowego i rzeczowego postępu prac, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, każdej jego pozycji oraz stopnia zaawansowania poszczególnych składników, każdorazowo przy złożonej fakturze zgodnie ze wzorem wskazanym przez zamawiającego (załącznik do umowy nr 2).

§2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - 1) rozpoczęcie robót - od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy, tj. **od dnia..... 2026 r.**
 - 2) zakończenie realizacji przedmiotu Umowy, obejmujące wykonanie całości robót budowlanych, przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej i powykonawczej, zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy albo uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli będzie wymagana, oraz przekazanie Zamawiającemu obiektu – w terminie do dnia **30 listopada 2026 r.**Terminy szczegółowe realizacji poszczególnych robót zostaną ustalone w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót sporządzonym przez Wykonawcę i przekazanym Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania Umowy, który zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego w ciągu następnych 2 dni roboczych, a który stanowić będzie załącznik do Umowy (zwany dalej „Harmonogramem”).
Zmiany Harmonogramu, uzgodnione pomiędzy Stronami w formie pisemnej pod rygorem nieważności i z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Szczecinek nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 powyżej powinien uwzględniać rozpoczęcie robót niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy i zakończenie robót zapewniające uzyskanie niezbędnych zezwoleń administracyjnych oraz przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych.
3. Terminem zakończenia robót jest dzień skutecznego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem że roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, a Wykonawca przekazał Zamawiającemu dokumenty wymagane do rozpoczęcia czynności odbiorowych. Dniem wykonania przedmiotu Umowy jest dzień podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót.

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Przekazania Wykonawcy w dniu 2026 r. dokumentacji projektowej dotyczącej przedmiotu Umowy.
 - 2) Przekazania Wykonawcy w dniu..... 2026 r. terenu budowy.
 - 3) Sprawdzenia i odbioru w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia ilości i jakości robót ulegających zakryciu i zanikających.
 - 4) Przejęcia od Wykonawcy, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru, wykonanych przez niego robót częściowych w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia ich wykonania.
 - 5) Zapewnienia nadzoru inwestorskiego.
 - 6) Odbioru przedmiotu Umowy.
 - 7) Udzielenia Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, pełnomocnictwa niezbędnego do dokonania czynności wymaganych dla prawidłowego zakończenia robót, przekazania obiektu Zamawiającemu oraz rozpoczęcia jego użytkowania, o ile czynności te wymagają działania w imieniu Zamawiającego.
 - 8) Zapłaty umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:



- 1) Wykonania przedmiotu Umowy.
- 2) Przystąpienia do robót w terminie 7 dni licząc od dnia przejęcia od Zamawiającego terenu budowy.
- 3) Zorganizowania zaplecza budowy oraz urządzenia i zabezpieczenia na własny koszt terenu budowy oraz podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi przez osoby nieuprawnione.
- 4) Utrzymania należytego stanu i porządku na terenie budowy oraz terenach przyległych.
- 5) Zabezpieczenia dostępu do prywatnych obszarów położonych w pobliżu terenu budowy. Podjęcia środków zapobiegawczych wymaganych przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót.
- 6) Zapewnienia, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
- 7) Uczestniczenia w naradach koordynacyjnych /w szczególności kierownik budowy/.
- 8) Dokonania na własny koszt rozruchu technologicznego urządzeń.
- 9) Poniesienia kosztów wszelkich prób łącznie z mediami do ich wykonania oraz na potrzeby budowy /w tym dostarczenie ciepła do celów technologicznych/.
- 10) Zgłaszania do sprawdzenia i odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu i zanikających.
- 11) Poniesienia kosztów gospodarowania wytworzonymi odpadami i utylizacji odpadów niebezpiecznych.
- 12) Sporządzenia na każdy wyrób budowlany przed dostarczeniem na teren budowy wniosku materiałowego i uzyskanie na niego zatwierdzenia od Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 13) Zastosowania do wykonania przedmiotu Umowy dostarczonych przez siebie fabrycznie nowych materiałów i urządzeń, odpowiadających pod względem jakości wymagom przewidzianym dla wyrobów mogących być wprowadzonych do obrotu lub udostępnianych na rynku krajowym oraz przewidzianych w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody od Inspektora nadzoru inwestorskiego na ich wbudowanie poprzez przedstawienie do zatwierdzenia: dla wyrobów posiadających oznakowanie CE-deklarację właściwości użytkowych, dla wyrobów posiadających oznakowanie B-krajową deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną przed ich wbudowaniem.
- 14) Zagospodarowania na budowie odzyskanych materiałów, urządzeń i obiektów małej architektury z rozbiórki, oczyszczenia ich, przedstawienia ich spisu oraz wywiezienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia.
- 15) Stosowania się do zaleceń Zamawiającego w zakresie ewentualnych zmian dokumentacji i wprowadzenia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych.
- 16) Umożliwienia wykonania robót, nie objętych Umową, innym wykonawcom zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 17) Skompletowania wszystkich wyników badań, pomiarów, operatów geodezyjnych, świadectw jakości, deklaracji właściwości użytkowych, krajowych deklaracji zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną, D.T.R, kart gwarancyjnych, schematów, instrukcji obsługi i eksploatacji instalacji oraz urządzeń, w tym bhp i p. poż., przekazania odpadów niebezpiecznych przed zgłoszeniem robót do odbioru – 1 egz.
- 18) Wykonania dokumentacji powykonawczej z zaznaczeniem zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego dokonanych podczas wykonywania robót – 1 egz.
- 19) Zapewnienia wprowadzenia zmian do projektu technicznego/wykonawczego – 1 egz.
- 20) Wykonania dodatkowych rysunków i uzgodnień w przypadku odstąpienia od projektu technicznego/wykonawczego – 1 egz.
- 21) Realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego uzgodnionego z Zamawiającym.
- 22) Wykonania dodatkowych badań, prób, pomiarów lub ekspertyz na własny koszt w porozumieniu z Zamawiającym w przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości robót lub stwierdzenia wad oraz poniesienie kosztów w przypadku wyników negatywnych, natomiast gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonane prace są zgodne z Umową to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.



- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań kontrolnych dla potwierdzenia badań jakości robót, przedłożonych przez Wykonawcę.
- 23) Terminowego usuwania wad, stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych, przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji określonego w stosownych protokołach.
 - 24) Prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, p. poż. i ochrony środowiska.
 - 25) Doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz właściwego zagospodarowania terenów przyległych przed zgłoszeniem robót do odbioru.
 - 26) Ubezpieczenia na własny koszt budowy i robót z tytułu ryzyk budowlanych i szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto; Wykonawca nie później niż do dnia przekazania terenu budowy przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie Umowy ubezpieczenia.
 - 27) Wykonawca zobowiązuje się do dokonania, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, wszelkich zawiadomień i zgłoszeń oraz do uzyskania wszelkich zgód, uzgodnień, stanowisk, zaświadczeń, decyzji i pozwoleń wymaganych przepisami prawa, decyzjami administracyjnymi lub dokumentacją projektową dla prawidłowego zakończenia robót, przekazania obiektu Zamawiającemu oraz rozpoczęcia jego użytkowania, w tym w szczególności do zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy albo uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli będzie wymagana;
 - 28) Powiadomienia właścicieli nieruchomości w obszarze oddziaływania obiektu o planowanym rozpoczęciu robót budowlanych z wyprzedzeniem, co najmniej 7 dniowym, jeżeli realizacja robót będzie wymagała wejścia na teren nieruchomości osób trzecich albo może oddziaływać na korzystanie z tych nieruchomości.
 - 29) Powiadomienia na piśmie z wyprzedzeniem, co najmniej 14 dniowym właścicieli nieruchomości o zamierzonym wejściu na dany teren oraz po wykonaniu robót uzyskania od właścicieli pisemnych oświadczeń o doprowadzeniu terenu do stanu pierwotnego, jeżeli realizacja robót będzie wymagała wejścia na teren nieruchomości osób trzecich albo może oddziaływać na korzystanie z tych nieruchomości.
 - 30) Sporządzenia przed rozpoczęciem budowy Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - 31) Sporządzenia przed rozpoczęciem budowy Programu zapewnienia jakości.
 - 32) Sporządzenia Programów naprawczych w przypadku wystąpienia nienależytego wykonywania Umowy oraz przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu.
 - 33) Uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych oraz usuwanie wszelkich wad określonych podczas przeglądu przez cały okres rękojmi za wady i gwarancji.
 - 34) Przedstawienia wykazu wykonanych elementów objętych Umową w terminie do 3 dnia każdego miesiąca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń lub okoliczności, które mogą utrudnić terminową realizację części lub całości przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wystąpienia zdarzenia lub okoliczności.
 4. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczącymi przedmiotu Umowy i nie wnosi uwag.
 5. W przypadku propozycji Wykonawcy wprowadzenia rozwiązań zamiennych, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt, do opracowania szczegółowych projektów wykonawczych i technologicznych, uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji, w tym autora projektu podstawowego oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności techniczne, doświadczenie, wiedzę oraz będzie dysponował personelem posiadającym wymagane kwalifikacje i uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z należytą starannością.
 7. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w Umowie oraz związane z wykonaniem robót. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z Umowy na realizację zamówienia w dobrej wierze oraz przy dochowaniu zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa, zgodności wykonywanych robót z dokumentacją techniczną oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi



pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot Umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.

§4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości łącznej **zł + VAT** (słownie:złote 00/100 + VAT), tj. łącznie **zł brutto** (słownie:złote 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in.: koszty dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, w tym przygotowania terenu pod inwestycję, obsługi geodezyjnej, geotechnicznej, koszty uzyskania niezbędnych warunków, uzgodnień i decyzji oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, jak również w nich nie ujęte, a konieczne do poniesienia w celu realizacji zamówienia, koszty przygotowania terenu budowy, materiałów budowlanych, dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy utrzymania zaplecza budowy, kierownictwa i dozoru budowy, oznakowania na czas budowy, badań kontrolnych, obsługi geodezyjnej (wraz z dokumentacją geodezyjną powykonawczą), prowadzenia dziennika budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej, wykonania i ewentualnego usunięcia wszelkich zniszczeń i uszkodzeń w wyniku prowadzonych robót, zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót, zagospodarowania nadmiaru ziemi gleby z terenu budowy, koszt wykonania dokumentacji fotograficznej poszczególnych etapów robót oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, a także podatek VAT.
3. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania Umowy wraz z okresem rękojmi za wady i gwarancji jakości w trakcie trwania Umowy oraz pokrywa wszystkie zobowiązania Wykonawcy wg Umowy i wszystko, co konieczne dla właściwej realizacji i oddania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia oraz niezwłocznego usunięcia wszystkich wad i dokonania potrzebnych napraw w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
Wykonawca w terminie 10 dni od dnia podpisania Umowy dostarczy Zamawiającemu opracowany przez siebie kosztorys ofertowy szczegółowy, w formie elektronicznej przesłany na maila wskazanego przez Zamawiającego z możliwością edycji: pliki w formacie *.ath.
4. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych w stosunku do projektu budowlanego i wykonawczego może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania Umowy. Wymagają one uprzedniego spisania protokołu konieczności przez Wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego, zatwierdzenia go przez Zamawiającego oraz podpisaniu aneksu. W przypadku wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych bez uprzedniego zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty dodatkowe. Roboty nie ujęte w przedmiarze robót, a występujące w dokumentacji projektowej lub z niego wynikające, nie są robotami dodatkowymi.
5. Roboty dodatkowe zatwierdzone przez Zamawiającego w stosunku do dokumentacji projektowej zostaną rozliczone w formie wynagrodzenia ryczałtowego, kosztorysem dodatkowym, w oparciu o kosztorys ofertowy szczegółowy, a w przypadku braku pozycji odpowiednie katalogi np. KNR zaakceptowane przez Zamawiającego i nw. wskaźniki cenotwórcze:
 - 1) robocizna (zł/godz.) – w oparciu o kosztorys ofertowy szczegółowy,
 - 2) materiały - w oparciu o kosztorys ofertowy szczegółowy, a w przypadku braku pozycji wg innych ogólnie stosowanych cen zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 3) sprzęt - w oparciu o kosztorys ofertowy szczegółowy, a w przypadku braku pozycji wg innych ogólnie stosowanych cen zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 4) koszty pośrednie /R+S/, koszty zakupu /M/, zysk /R+S+Kp/ (%) - w oparciu o kosztorys ofertowy szczegółowy,
 - 5) plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów.
6. Roboty zamienne i zaniechane w stosunku do dokumentacji projektowej wymagają uprzedniego spisania protokołu konieczności przez Wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego, zatwierdzenia go przez Zamawiającego oraz podpisaniu aneksu. Zostaną one rozliczone w formie wynagrodzenia ryczałtowego, kosztorysem zamiennym sporządzonym w oparciu o kosztorys ofertowy szczegółowy, a w przypadku braku pozycji odpowiednie katalogi np. KNR zaakceptowane przez Zamawiającego i zastosowaniu



wskaźników cenotwórczych, o których mowa w § 4 ust. 5 z korektą wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 w przypadku wykonania robót zamiennych o niższej wartości od przyjętej w kosztorysie ofertowym szczegółowym lub ich zaniechaniu.

7. Roboty wynikające z dokumentacji projektowej lub STWiORB, choćby nieuwjęte w przedmiarach robót, są objęte wynagrodzeniem ryczałtowym i nie stanowią robót dodatkowych.

§5

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane _____.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie następujących robót budowlanych:
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
5. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT,
 - 2) termin realizacji Umowy przez podwykonawcę nie może być dłuższy niż termin określony w harmonogramie robót będącego załącznikiem do Umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - 3) okres odpowiedzialności podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 4) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
 - zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy bez odsetek należnych podwykonawcy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
7. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zawierania umów o podwykonawstwo stanowią w szczególności:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
 - 2) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub sprzeciw wobec zawartej umowy - w przypadku przedłożenia projektu umowy niespełniającej określonych w Umowie wymagań.
 - 3) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
 - 4) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę.



- 5) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy, tj. zł brutto.
- 6) Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 7) Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
- 8) Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagane jest dołączenie zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi, z wyłączeniem czynności wykonywanych przez kierownika budowy i kierowników robót, będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą pracę bez umowy o pracę.

§7

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty odbywać się będzie na podstawie faktur VAT po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego danej części robót objętych Umową. Rozliczenia za wykonane roboty będą dokonywane powykonawczo.
2. Wypłata wynagrodzenia za wykonane roboty odbywać się będzie na podstawie faktur VAT (przejęciowych) do wysokości 90% wynagrodzenia umownego i faktury VAT (końcowej) do wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć poprawne faktury w terminie 5 dni od daty odbioru częściowego i końcowego robót.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT (przejęciowej) będzie sporządzony przez kierownika budowy i potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokół odbioru części robót.
5. Rozliczenie ostateczne w formie faktury VAT (końcowej) nastąpi po odbiorze końcowym robót objętych Umową potwierdzonych protokołem końcowym odbioru robót.
6. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 19, 20, 21, 22 i 23 sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego przed rozpoczęciem czynności odbiorowych skutkuje odstąpieniem Zamawiającego od odbioru robót z winy Wykonawcy.



7. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy, zarówno istniejących, jak i przyszłych, ani praw związanych z tymi wierzytelnościami, w szczególności roszczeń o odsetki. Czynność dokonana z naruszeniem powyższego zakazu jest bezskuteczna wobec Zamawiającego.

§8

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty odbywać się będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturach VAT.
2. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Ma ono postać oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę bądź potwierdzenia dokonania przelewu należności na rachunek bankowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku nieprzedstawienia wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wstrzymuje się wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę robót budowlanych, dostaw lub usług.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy Zamawiającego z Wykonawcą. W przypadku różnic w wartościach za wykonane roboty pomiędzy Umową Zamawiającego z Wykonawcą, a umową Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT wyłącznie kwotę należną na podstawie wartości określonych Umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
10. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawionej faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
11. Do faktury VAT (końcowej) za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.



12. Faktura VAT prawidłowo wystawiona, spełniająca wszystkie warunki wynikające z Umowy, wystawiona na podstawie właściwego protokołu odbioru robót oraz wraz z dokumentami wymaganymi Umową, będzie płaćna w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
13. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 38, z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
14. Jeżeli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa ust. 1, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 38, z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT to Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 12.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur, w tym faktur ustrukturyzowanych wystawianych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, z prawidłowym oznaczeniem danych Zamawiającego w następujący sposób:
 - 1) **Nabywca:**
Miasto Szczecinek,
Pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,
NIP: 673-00-10-209;
 - 2) **Płatnik / Podmiot inny:**
Urząd Miasta Szczecinek,
Pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,
NIP: 673-17-76-244.
16. Faktury ustrukturyzowane będą wystawiane i udostępniane Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Za dzień doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej udostępnienia Zamawiającemu w Krajowym Systemie e-Faktur.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faksem ani innym komunikatorem, z wyjątkiem przypadków niedostępności, awarii albo awarii całkowitej Krajowego Systemu e-Faktur, jeżeli przepisy ustawy o podatku od towarów i usług przewidują w takim przypadku wystawienie lub przekazanie faktury poza Krajowym Systemem e-Faktur.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu fakturę albo wizualizację faktury w sposób przewidziany w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności z wymaganym kodem weryfikującym, jeżeli jest on wymagany zgodnie z tymi przepisami, na adres poczty elektronicznej: **urząd@um.szczecinek.pl**. Po ustaniu niedostępności albo awarii Krajowego Systemu e-Faktur Wykonawca zobowiązany jest przesłać fakturę do Krajowego Systemu e-Faktur w terminie wynikającym z przepisów prawa.
19. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Nadzór inwestorski nad wykonaniem robót z ramienia Zamawiającego będzie pełnił: Inspektor nadzoru zobowiązany jest do sprawdzenia protokołów odbioru oraz dokumentacji rozliczeniowej w terminie 7 dni licząc od daty ich otrzymania.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy dostarczy Zamawiającemu uprawnienia kierownika budowy i kierowników robót do kierowania robotami budowlanymi łącznie z wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w odpowiednich specjalnościach.
3. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika budowy będzie pełnił
4. Kierownik budowy zobowiązany jest do wpisywania do dziennika budowy terminów wykonania robót zanikowych oraz ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora nadzoru.

§10

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres równy okresowi gwarancji jakości.



2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot Umowy określony w §1 gwarancji jakości na okres miesięcy, zgodnie z treścią karty gwarancyjnej, w którym Wykonawca potwierdzi udzielenie gwarancji na warunkach opisanych w tym dokumencie, zgodnie z prawem, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy kodeks cywilny.
3. Odbiory częściowe nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
4. W przypadku, gdy Wykonawca odmawia usunięcia wad lub gdy naprawa nie następuje we wskazanym terminie, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
6. Bieg terminu rękojmi za wady i gwarancji jakości liczy się od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy protokołem końcowym odbioru robót.

§11

1. Wykonawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w wysokości j.n.:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w odbiorze od Zamawiającego terenu budowy w wysokości 0,20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy w wysokości 0,20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - 3) za zwłokę Wykonawcy w rozpoczęciu usuwania wad lub zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych, przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości, w wysokości 0,20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie usuwania lub usunięcie wad,
 - 4) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu uprawnień kierownika budowy i kierowników robót do kierowania robotami budowlanymi łącznie z wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w odpowiednich specjalnościach w wysokości 0,10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu kosztorysu ofertowego szczegółowego w wysokości 0,10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w wysokości 0,10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - 8) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 2 000,00 zł każdorazowo,
 - 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wymaganej przez Zamawiającego w wysokości 2 000,00 zł za każde z nich każdorazowo,
 - 10) za zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego pomimo niespełnienia warunków rozpoczęcia czynności odbiorowych określonych w Umowie, w szczególności z powodu niewykonania całości robót, braku potwierdzenia zakończenia robót przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, niedostarczenia kompletnego dziennika budowy lub niedostarczenia dokumentów wymaganych do odbioru, sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego — w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każde takie zgłoszenie.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający jest obowiązany do zapłaty kary umownej Wykonawcy w wysokości j.n.:



- 1) za zwłokę Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę Zamawiającego w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony,
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
5. W przypadku poniesienia szkody wyższej od zastrzeżonych powyżej kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§12

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót objętych Umową.
2. Zamawiający zwoła i przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go na piśmie o gotowości do odbioru, po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru zakończenia wszystkich robót w dzienniku budowy, dostarczeniu przez Wykonawcę wypełnionego, kompletnego dziennika budowy oraz złożeniu wszystkich wymaganych do odbioru dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 19, 20, 21, 22, 23 i sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru. Odbiór końcowy powinien być dokonany w ciągu 7 dni od daty zwołania i przystąpienia do odbioru końcowego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
 - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
4. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół końcowy odbioru robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad w przedmiocie odbioru. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole końcowym odbioru robót, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
5. O wykryciu wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający lub inny podmiot działający w jego imieniu zawiadomi Wykonawcę na piśmie z podaniem terminu ich usunięcia, który nie powinien być krótszy niż 7 dni, a w przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę Zamawiający usunie wady obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę. Rozpoczęcie przez Wykonawcę usuwania wad powinno nastąpić niezwłocznie w przypadku pilnej potrzeby ich usunięcia określonej w wezwaniu przez Zamawiającego.
6. Na 2 miesiące przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości Zamawiający wyznaczy na piśmie Wykonawcy termin końcowego przeglądu gwarancyjnego, który powinien odbyć się nie później niż na 30 dni przed upływem okresu obowiązywania gwarancji i rękojmi. Po usunięciu wszystkich wad i usterek wskazanych w protokole końcowym przeglądu gwarancyjnego Strony dokonają odbioru usunięcia wad, potwierdzonego protokołem odbioru usunięcia wad.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez jego podwykonawców.
8. Materiały i urządzenia zastosowane przy budowie muszą odpowiadać pod względem jakości wymogom przewidzianym dla wyrobów mogących być wprowadzonych do obrotu lub udostępnianych na rynku krajowym oraz wymogów określonych w projekcie budowlanym wraz z wykonawczym i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli jakości robót i materiałów użytych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
10. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca na bieżąco zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów następujące dokumenty: dla wyrobów posiadających oznakowanie CE- deklarację właściwości użytkowych, dla wyrobów posiadających oznakowanie B- krajową deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.



§13

1. Jeżeli Zamawiający mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu Umowy do odbioru nie przystąpi do odbioru, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną przez siebie komisję zawiadamiając o tym Zamawiającego listem poleconym.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, może stanowić dowód stanu robót na dzień jego sporządzenia, nie zastępuje jednak Protokołu Końcowego Odbioru Robót, jeżeli nie zostały spełnione warunki odbioru określone w Umowie.
3. Jeżeli pomimo zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego nie zostały spełnione warunki rozpoczęcia czynności odbiorowych określone w Umowie, w szczególności z powodu niewykonania całości robót, niedostarczenia wymaganych dokumentów lub braku potwierdzenia zakończenia robót przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może odmówić rozpoczęcia czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 10.

§14

1. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do przyjęcia terenu budowy w terminie 7 dni licząc od dnia wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy lub nierozpoczęcia robót w terminie 7 dni od dnia przekazania terenu budowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie natychmiastowym na koszt Wykonawcy, oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 7.
2. W przypadku przerwy w robotach trwającej powyżej 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie natychmiastowym na koszt Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 7.
3. Jeżeli zwłoka w realizacji Umowy w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego jest większa niż 30 dni, Zamawiający każdorazowo jednak nie częściej niż co trzy miesiące, naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości robót, które nie zostały zrealizowane zgodnie z harmonogramem, lub odstąpi od Umowy w terminie natychmiastowym na koszt Wykonawcy, oraz naliczy karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 7.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawia Programu naprawczego lub nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do jego przedstawienia lub realizacji jego postanowień Zamawiający odstąpi od umowy w terminie natychmiastowym na koszt Wykonawcy, oraz naliczy karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 7.
5. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających. Odstąpienie od umowy powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron Wykonawca natychmiast wstrzyma wykonywanie robót oraz w terminie 7 dni zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym oraz sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych wg. stanu na dzień odstąpienia przy udziale Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, nie stanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron Wykonawca w terminie 14 dni zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych, robót zabezpieczających oraz terenu budowy przekazując wcześniej wszystkie znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty.
9. Jeżeli Wykonawca mimo odstąpienia od Umowy nie przystąpi do niezwłocznego zabezpieczenia przerwanych robót i nie sporządzi szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót przerwanych wg stanu na dzień odstąpienia, Zamawiający wykona te czynności na koszt Wykonawcy.
10. Wszelkie dodatkowe koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań, jak również wykonania obowiązków wskazanych w § 16.
12. Postanowienia Umowy nie wyłączają możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w innych przypadkach, przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego.



§15

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z Umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez Stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania Umowy. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą dla celów Umowy uznaje się przede wszystkim wojnę, klęski żywiołowe i inne działania sił przyrody, strajki, awarie, a także nadzwyczajne działania rządowe i administracyjne oraz działania podmiotów mających wpływ na wykonanie Umowy, a których działalność jest niezależna od Stron Umowy.
3. Każda ze Stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować Stronę drugą o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z Umowy.
4. W przypadku, gdyby okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 14 dni, każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, których wystąpienia, pomimo swego doświadczenia, nie mógł przewidzieć na etapie ofertowania, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora nadzoru oraz opracować i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie przedmiotu Umowy.

§16

1. Zmiana Umowy wymaga zgodnych oświadczeń Stron złożonych w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w dniu zawarcia Umowy, a które mają wpływ na zakres, sposób, termin lub koszt wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zmiana Umowy może dotyczyć w szczególności:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) zakresu lub sposobu wykonania robót;
 - 3) zastosowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, materiałów lub urządzeń;
 - 4) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany zakresu robót, wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych albo wystąpienia innych okoliczności mających wpływ na koszt wykonania Umowy.
4. Podstawą zmiany Umowy w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych jest protokół konieczności sporządzony przez Wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony przez Zamawiającego, chyba że charakter zmiany nie wymaga sporządzenia takiego protokołu.
5. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych może nastąpić wyłącznie po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego i zawarciu aneksu do Umowy. W przypadku wykonania takich robót bez uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, chyba że Zamawiający potwierdzi konieczność i zakres wykonanych robót.
6. Zmiana wynagrodzenia z tytułu robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych nastąpi na zasadach określonych w § 4 Umowy.
7. Nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy:
 - 1) zmiana danych adresowych lub kontaktowych Stron;
 - 2) zmiana osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy;
 - 3) zmiana kierownika budowy, kierowników robót lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, o ile nowo wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia;
 - 4) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego, jeżeli nie powoduje zmiany terminu zakończenia robót ani wynagrodzenia Wykonawcy i została zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.



§18

1. Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i art. 14 RODO wobec osób, których dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją Umowy, poprzez klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wszystkim osobom, których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, w szczególności osobom reprezentującym Wykonawcę, osobom wskazanym do kontaktu, kierownikowi budowy, kierownikom robót, pracownikom, współpracownikom oraz przedstawicielom podwykonawców.
3. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych osób, które wskazuje drugiej Stronie w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, chyba że z odrębnych ustaleń Stron lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa wynika inny status Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe udostępnione mu przez Zamawiającego wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami RODO.

§19

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, i Prawa budowlanego.

§20

1. Wszelka korespondencja między Stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie Umowy.
2. W wypadku zmiany adresu, każda ze Stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą Stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust. 2 obciążają Stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie Umowy jest uważana za doręczoną.

§21

1. Jeżeli jakieś postanowienie Umowy jest lub stanie się nieskuteczne, to nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony Umowy w takim przypadku zobowiązane są do dokonania uregulowania zastępczego, które jest możliwie najbliższe celowi gospodarczemu postanowienia nieskutecznego.
2. Gdziekolwiek w Umowie zawarte jest postanowienie, że informacja ma być „pisemna” „na piśmie” lub „z zachowaniem formy pisemnej”, oznacza to formę pisemną w rozumieniu Kodeksu cywilnego, chyba że Umowa wyraźnie dopuszcza przekazanie informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, Krajowego Systemu e-Faktur, e-Doręczeń albo innych środków komunikacji elektronicznej.

§22

Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonywania Umowy lub z nią związane, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej Strony. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego w terminie 15 dni od poinformowania o zaistnieniu sporu nie będzie możliwe, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego, sądowi powszechnemu.

§23

Integralną część Umowy stanowią:

1. zapytanie ofertowe;
2. oferta Wykonawcy;
3. dokumentacja projektowa;
4. STWiORB;
5. harmonogram rzeczowo-finansowy;



6. karta gwarancyjna;
7. klauzula informacyjna RODO.

§24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)
Umowa nr I.7013.16.2026

Gwarantem jest będący Wykonawcą Inwestycji pod nazwą: „Przebudowa lokalu usługowego na lokal mieszkalny dla osób z niepełnosprawnościami w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wodociągowej 6A/II w miejscowości Szczecinek, na terenie działki nr 34/35 obręb 0009” zrealizowanej w ramach działania 4.4 Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (zwany dalej „Wykonawcą” lub „Gwarantem”).

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest **Miasto Szczecinek**, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek (zwane dalej „Zamawiającym”).

§1

Przedmiot i termin gwarancji

Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy obejmującej zadanie pn. „Przebudowa lokalu usługowego na lokal mieszkalny dla osób z niepełnosprawnościami w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wodociągowej 6A/II w miejscowości Szczecinek, na terenie działki nr 34/35 obręb 0009” zrealizowane w ramach działania 4.4 Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, określonego w Akcie Umowy oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy. Gwarancja obejmuje również maszyny, urządzenia i instalacje.

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszej Karcie Gwarancyjnej.
2. Termin gwarancji wynosi miesięcy i biegnie od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy protokołem końcowym odbioru robót
3. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 k.c.
4. Ilekroć w postanowieniach niniejszej Karty Gwarancyjnej jest mowa o „usunięciu wady”, należy przez to rozumieć:
 - a) naprawę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy; lub
 - b) wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub usterki w przedmiocie Umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania terminowego usunięcia wady przedmiotu Umowy;
 - b) wskazania sposobu usunięcia wady; w szczególności, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy, była już dwukrotnie naprawiana, Zamawiający może żądać wymiany tej rzeczy na rzecz nową, wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania za szkodę powstałą w związku lub w wyniku ujawnienia się wady oraz jej usuwania.

§3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą nie rzadziej niż 1 raz w roku.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o tym terminie Gwaranta na piśmie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
4. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta,



Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§4

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

	Rodzaj wady	Wymagany czas reakcji od powiadomienia		Powiadomienie
1.	Wady instalacji elektrycznych, sanitarnych oraz wpływające na pogorszenie bezpieczeństwa albo możliwość jego prawidłowego użytkowania.	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.	1 dzień	Personel Zamawiającego powiadamia właściwą osobę wskazaną przez Gwaranta.
		Określenie sposobu naprawy.	5 dni roboczych	
		Całkowite usunięcie wady	W terminie uzgodnionym z Zamawiającym	
2.	Wady, które nie wpływają na bezpieczeństwo użytkowania ani na pracę Zamawiającego, lecz mają wpływ na trwałość, wartość estetyczną i użytkową, komfort użytkowania Inwestycji, urządzeń lub instalacji.	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.	48 godz.	Personel Zamawiającego powiadamia właściwą osobę wskazaną przez Gwaranta
		Oględziny i określenie sposobu naprawy	7 dni	
		Całkowite usunięcie wady	30 dni lub terminie uzgodnionym z Zamawiającym	

2. Usunięcie wad lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru usunięcia wad.

§5

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona zostanie w formie pisemnej.
2. Jeżeli strony przekazują dokumenty za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej strony – zgłoszone nie później, niż w ciągu 1 dnia - potwierdza niezwłocznie ten fakt pisemnie. W przypadku potwierdzenia pisemnego, za datę doręczenia uznaje się datę nadania poczty elektronicznej.
3. Nieodebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres: _____
5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Miasto Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, tel. 0-94 37 141 29, adres poczty elektronicznej: urząd@um.szczecinek.pl. **lub na adres do e – Doręczeń AE:PL-20458-89402-CWFUW-24**
6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej, strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub rozpoczęcia likwidacji, powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§6



Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie regulacje Umowy, a także przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi integralną część Umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.



Załącznik nr 1 do umowy Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych – Klauzula RODO

1. Zamawiający realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuje:

1) Dane osobowe Wykonawcy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu) będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.

2) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,

3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w siedzibie Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@um.szczecinek.pl

4) Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których Zamawiający realizuje postanowienia Umowy, w tym podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze oraz prawne. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.

5) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO,

6) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

7) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń,

8) Podanie danych jest warunkiem zawarcia Umowy, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie Umowy.

2. W celu wykonania obowiązków wynikających z umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących drugą Stronę przy wykonywaniu Umowy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu). Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę przekazanych w związku z realizacją Umowy. Podstawą przetwarzania danych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Podstawą przetwarzania danych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO a także możliwe jest przetwarzanie danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

3. Zamawiający w związku z udostępnieniem Wykonawcy danych osób zaangażowanych w realizację Umowy zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO. Obowiązek informacyjny powinien zostać wypełniony wobec wszystkich osób zaangażowanych przez Zamawiającego w realizację Umowy i powinien polegać co najmniej na przedstawieniu treści klauzuli informacyjnej.