



ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej remontu i dostosowania 3 obiektów budowlanych w Szczecinku do wymogów kategorii ukrycia U-1 w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”

I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego:

Miasto Szczecinek

Pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,

tel. 0943714158, fax. 0943740254

e-mail: urząd@um.szczecinek.pl

NIP: 6730010209, REGON: 330920890

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzane na podstawie § 5 ust. 5 pkt 4 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Szczecinek stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 25/2025 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 13 lutego 2025 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Szczecinek.

Zgodnie z art. 157a ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1907 z późn. zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

Przedmiot zamówienia bezpośrednio służy realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej w zakresie infrastruktury zapewniającej schronienie w budowlach ochronnych i jest dofinansowany ze środków Rządowego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, przejrzysty i proporcjonalny.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej dla inwestycji pn.: „Wykonanie kompleksowej

dokumentacji projektowej uwzględniającej remont i dostosowanie 3 obiektów budowlanych w Szczecinku do wymogów kategorii ukrycia U-1 w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej” oraz usunięcie jej wad, stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne, który będzie mógł samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną, obejmujące:

- a) Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej uwzględniającej remont i dostosowanie obiektu budowlanego przy ul. Kaszubskiej w Szczecinku do wymogów kategorii ukrycia U-1 w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (Program OLiOC) ,
 - b) Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej uwzględniającej remont i dostosowanie obiektu budowlanego przy ul. Winnicznej w Szczecinku do wymogów kategorii ukrycia U-1 w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (Program OLiOC),
 - c) Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej uwzględniającej remont i dostosowanie obiektu budowlanego przy ul. Pomorskiej w Szczecinku do wymogów kategorii ukrycia U-1 w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (Program OLiOC).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, opis techniczny i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który stanowi Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
3. **Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej** w obrębie przedmiotu zamówienia dla Wykonawców zainteresowanych złożeniem oferty. Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się wykonawcy ze specyfiką przedmiotu zamówienia, w tym także uwarunkowaniami jego wykonania.

Termin wizji lokalnej ustala się na dzień **08.07.2026 r. godz. 10:00**. Zbiórka zainteresowanych Wykonawców odbędzie się przy obiekcie położonym przy ul. Kaszubskiej w Szczecinku.

Osoba do kontaktu: Sylwia Kolasińska tel. 94 37 140 86.

Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca.

Udział w wizji lokalnej potwierdzony zostanie dokumentem stanowiącym Załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia podczas wizji lokalnej wypełnionego dokumentu, o którym mowa powyżej. Dokument musi zawierać dane osób uczestniczących w wizji lokalnej (imiona, nazwiska i numery dowodów osobistych osób) oraz Wykonawcy (nazwa firmy i dane adresowe), którego reprezentują.



Zamawiający na dokumencie tym potwierdzi udział Wykonawcy w wizji lokalnej. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentu, o którym mowa powyżej, do składanej oferty.

Brak udziału w wizji lokalnej Wykonawcy skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

UZASADNIENIE

Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej w obrębie przedmiotu zamówienia dla Wykonawców zainteresowanych złożeniem oferty dla pewności, że wykonawca będzie dobrze zaznajomiony ze stanem faktycznym obiektu i prawidłowo skalkuluje cenę oferty. Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się wykonawcy ze specyfiką przedmiotu zamówienia, w tym także uwarunkowaniami jego wykonania.

4. Zamawiający informuje, że przedsięwzięcie jest dofinansowane ze środków Rządowego Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej.
5. Nomenklatura wg CPV:
 - 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego**
 - 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją**
 - 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe**
 - 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania**
 - 71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu**
6. Nr referencyjny postępowania **I.7012.10.2026.**
7. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
8. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

IV. Wynagrodzenie i warunki płatności – zgodnie z § 4 wzoru umowy.

V. Informacje dotyczące udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które wykazały się niezbędną wiedzą i doświadczeniem w zakresie usług objętych zapytaniem oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
2. W zakresie oceny spełnienia warunku opisanego w pkt 1 Zamawiający wymaga przedstawienia:



- 1) iż wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej jedną dokumentację projektową dotyczącą budowy, przebudowy lub remontu obiektu użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto potwierdzoną, że ta usługa została wykonana należycie.

Na potwierdzenie wykonania ww. usług Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z ofertą wykaz zrealizowanych usług wg wzoru Zamawiającego stanowiącego zał. nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego, wraz z referencjami bądź innymi dokumentami (protokoły odbioru, umowy lub inne równoważne dokumenty), sporządzonymi przez podmiot, na rzecz którego przedmiotowe usługi zostały wykonane, potwierdzającymi należyte wykonanie usług ujętych w wykazie. Zadania nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą brane pod uwagę.

VI. Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów (nazwa kryterium – waga % lub punkty):

Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Kryterium: Cena (C) - waga 100%

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba pkt w kryterium cena – 100.

VII. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena oferty brutto - waga 100 %

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

C_{min}

$$KC = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

C_{bad}

C_{min} - cena najniższa spośród badanych ofert

C_{bad} - cena badanej oferty

Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.



Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że kilka ofert uzyska tą samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VIII. Termin składania ofert: do dnia **10 lipca 2026 r., godz. 9:00.**

IX. Termin realizacji umowy:

- 1) rozpoczęcie – **od dnia podpisania umowy**
- 2) zakończenie prac – **do dnia 16.11.2026 r.**

Szczegółowo terminy realizacji przedmiotu zamówienia wskazane zostały w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

X. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych).

W celu uniknięcia konfliktu interesów, z udziału w postępowaniu wykluczone są:

1. podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą, a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub kontrolnego, prokurenta, pełnomocnika, ani pozostawaniu z nimi w związku małżeńskim,
- 4) pozostawaniu z w/w osobami w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

2. wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania



nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) zwanej dalej: „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

XI. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą

1. formularz ofertowy – zał. nr 2,
2. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – zał. nr 3;
3. oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz oświadczenie RODO
oświadczenie RODO – zał. nr 4.
4. wykaz wykonanych usług - zał. nr 5;
5. potwierdzenie udziału w wizji lokalnej – zał. nr 7.



Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe wraz ze wzorem umowy oraz uczestniczenia w wizji lokalnej (zgodnie z zapisami działu III pkt. 3). **Brak udziału w wizji lokalnej Wykonawcy skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

XII. Pozostałe informacje:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.07.2026 r., do godz. 09:00

w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@um.szczecinek.pl

Wykonawca składa ofertę na udostępnionych przez Zamawiającego drukach, w tytule wiadomości e-mail: „**Oferta - Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej remontu i dostosowania 3 obiektów budowlanych w Szczecinku do wymogów kategorii ukrycia U-1**”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 lipca 2026 r., o godz. 9:15 w siedzibie Zamawiającego.

2. O ważności oferty decyduje data wpływu do Zamawiającego. Złożenie oferty w formie elektronicznej następuje z chwilą, gdy wprowadzono ją do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią (tj. wpływ na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, wpływ do programu do obsługi poczty elektronicznej Zamawiającego).
3. Jeżeli wykonawca nie złożył załączników, o których mowa w sekcji XI pkt 2, 3, 4, 5 niniejszego zapytania ofertowego lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu Zamawiający odrzuca ofertę.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

Złożenie oferty w formie elektronicznej.



Pliki należy opatrzyć: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE. Ofertę (formularz ofertowy), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Jeżeli z przedstawionych dokumentów lub rejestrów publicznych wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

6. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
 - Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
 - Treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania,
 - Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
 - Wykonawca nie uczestniczył w obowiązkowej wizji lokalnej.
7. Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:
 - Sylwia Kolasińska – tel. 0-94 37 140 86,
adres e-mail: s.kolasinska@um.szczecinek.pl (godz. 8:00 – 15:00);
 - Katarzyna Wenclaw - tel. 94 37 141 50,
 - adres e-mail: k.wenclaw@um.szczecinek.pl, (godz. 8:00 – 15:00).

XIII. Zastrzeżenia

Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Miasta Szczecinek do żadnego określonego działania:

- 1) Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty;
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo, w każdej chwili, do zmian całości lub części zapytania ofertowego;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami nie podlegającymi wykluczeniu, których oferty nie będą podlegały odrzuceniu oraz spełniały warunki udziału w postępowaniu. Negocjacje mogą obejmować w szczególności elementy takie jak:
 - szczegóły techniczne oferty,
 - harmonogram realizacji zamówienia,



- warunki płatności,
- cenę ofertową.

Przeprowadzenie negocjacji nie stanowi obowiązku Zamawiającego i pozostaje w jego wyłącznej gestii.

- 4) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie, w każdym momencie jego trwania i po jego zakończeniu, bez podania przyczyny.

XIV. Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, e-mail: iod@um.szczecinek.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Po ww. okresie, dane będą przechowywane przez czas wskazany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



- 7) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych i prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. Załączniki:

1. wzór umowy – załącznik nr 1;
2. formularz ofertowy – załącznik nr 2;
3. oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych – załącznik nr 3;
4. oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz oświadczenie RODO oświadczenie RODO – załącznik nr 4.
5. wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5;
6. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – załącznik nr 6;
7. Potwierdzenie udziału w wizji lokalnej – załącznik nr 7.

Z poważaniem

Z up. BURMISTRZA MIASTA

Beata Pszczoła-Bryńska
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA