

UMOWA
I.7012.11.2026

W dniu**2026** r. w Szczecinku pomiędzy:

Miastem Szczecinek, pl. Wolności 13, 78 – 400 Szczecinek, , reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Szczecinek**, w imieniu którego działa: **Beata Pszczoła-Bryńska - Zastępca Burmistrza Miasta**, przy kontrasygnacie **Magdaleny Mikołajewskiej - Skarbnika Miasta Szczecinek** zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) pod nazwą z siedzibą w, REGON, NIP zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, zwanymi dalej, w zależności od kontekstu, „**Stroną**” lub „**Stronami**”, została zawarta umowa (zwana dalej „**Umową**”), o następującej treści:

§1

1. Na podstawie specyfikacji warunków zamówienia oraz oferty Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektową dla zadania pn.: „**Przebudowa odcinka ulicy Harcerskiej w Szczecinku**” na terenie działki nr 26 obręb 0021 m. Szczecinek i usunięcie jej wad, stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych, który będzie mógł samodzielnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną, w zakresie i przy założeniach:

- 1) projekt budowlany;
- 2) projekt wykonawczy;
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 4) przedmiar robót;
- 5) kosztorys inwestorski.

zwanym dalej łącznie „**dokumentacją projektową**”.

Zakres wykonania dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności:

- 1) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku, gdy jej uzyskanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów wraz z opracowaniem raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w przypadku konieczności;
- 2) uzyskanie kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego niezbędnej do wykonania projektu budowlanego;
- 3) uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia wodnoprawnego w przypadku, gdy jego uzyskanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę;
- 5) opracowanie wstępnej koncepcji projektowej oraz uzyskanie poprzedzone konsultacjami z zamawiającym, akceptacji ostatecznej wersji koncepcji zawierającej w szczególności część opisową, zakres rzeczowy, rozwiązania geometryczne, konstrukcyjne obiektów, materiałowe wszystkich elementów, instalacje wewnętrzne, zewnętrzną infrastrukturę techniczną, inwentaryzację terenu, zagospodarowanie terenu, wykaz właścicieli i powierzchni niezbędnych działek wraz z szacunkowymi kosztami;
- 6) opracowanie kompletu materiałów do wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
- 7) opracowanie projektu budowlanego wraz z projektami wykonawczymi/technicznymi (specjalność: inżynierska drogową, instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, elektrycznych i elektroenergetycznych) – po 5 egz;
- 8) opracowanie projektu stałej organizacji ruchu – 2 egz.;
- 9) opracowanie przedmiaru robót wg KNR – 2 egz.;

- 10) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – 5 egz.;
- 11) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.;
- 12) opracowanie szczegółowego kosztorysu inwestorskiego – egz.

Dokumentacja projektowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) projekt zagospodarowania terenu;
- 2) projekt budowlany wraz z projektami wykonawczymi/technicznymi specjalności: inżynierskiej drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 3) projekt przebudowy istniejących sieci infrastruktury technicznej w przypadku ich kolizji z rozwiązaniami projektowymi;
- 4) oświadczenia projektantów o kompletności prac projektowych oraz oświadczenia projektantów i sprawdzających o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 5) stosowne pozwolenia, uzgodnienia, opinie projektu budowlanego i decyzje administracyjne pozwalające na realizację robót wymagane odrębnymi przepisami;
- 6) stosownie do potrzeb, wystąpienie do gestorów mediów i uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektu do infrastruktury technicznej;
- 7) stosownie do potrzeb, oświadczenia właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnieniu dostaw energii, wody, odbioru ścieków oraz o warunkach przyłączenia obiektu do sieci kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, oraz dróg lądowych;
- 8) stosownie do potrzeb, oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą publiczną zgodnie z przepisami o drogach publicznych;
- 9) stosownie do potrzeb, wyniki badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych;
- 10) stosownie do potrzeb, umowy o udostępnienie terenu z wszystkimi właścicielami działek.

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) przedstawienia Zamawiającemu wstępnej koncepcji projektowej oraz uzyskanie, poprzedzone konsultacjami z Zamawiającym, akceptacji ostatecznej wersji koncepcji wraz z szacunkowymi kosztami (rozwiązania projektowe winny być racjonalne pod względem ekonomicznym);
 - 2) uzgadniania z Zamawiającym kluczowych rozwiązań projektowych (technicznych i materiałowych);
 - 3) uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 4) udzielania niezwłocznie (maksymalnie w okresie 2 dni roboczych) Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących Dokumentacji Projektowej w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
 - 5) sprawowania nadzoru autorskiego na pisemne żądanie Zamawiającego w szczególności w zakresie obowiązków zawartych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn.zm.);
 - 6) wykonania maksymalnie dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich (w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 nin. umowy); aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych.
1. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana w formie pisemnej-papierowej w ilości 5 egz. oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD/pendrive z możliwością oraz bez możliwości edycji: pliki tekstowe w formacie *.doc. i *.pdf, fotografie w formacie *.tif lub *.jpg, rysunki w formacie *.dwg i *.pdf, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w formacie *.ath i *.pdf.
 2. Projekt budowlany wraz z projektami wykonawczymi/technicznymi i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny spełniać wszelkie warunki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania

- i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 poz. 2454) oraz umożliwić wykonanie inwestycji.
3. Projekt budowlany wraz z projektami wykonawczymi/technicznymi powinien spełniać wszelkie warunki do uzyskania pozwolenia na budowę zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.).
 4. Projekt budowlany wraz z projektami wykonawczymi/technicznymi powinien spełniać wszelkie warunki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 poz. 463).
 5. Kosztorys inwestorski powinien spełniać wszelkie warunki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458).
 6. Realizując zadanie publiczne objęte Umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 87).

§2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji prac:
 - 1) **rozpoczęcie prac – od dnia podpisania Umowy,**
 - 2) **przedstawienie** Zamawiającemu w jego siedzibie wstępnej koncepcji projektowej oraz uzyskanie akceptacji jej ostatecznej wersji wraz z szacunkowymi kosztami realizacji inwestycji – nie później niż do **19.06.2026 r.**
Zamawiający dokona oceny i przekaze swoje stanowisko, co do koncepcji, w terminie **10 dni** od dnia przedstawienia koncepcji.
Zamawiający oświadcza, że interesuje go optymalny wariant rozwiązań funkcjonalnych i technologicznych, zgodnie z zasadą celowości i oszczędności, zapewniającej uzyskanie najlepszych efektów przy jak najniższej kwocie wydatku, a dokumentacja projektowa będzie wynikiem optymalizacji kosztów budowy, utrzymania i używania obiektu,
 - 3) **złożenie** w imieniu Zamawiającego projektu budowlanego w celu uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji – nie później niż **do dnia 31.09.2026 r.**
Przed złożeniem przez Wykonawcę podpisanego przez Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia o przystąpieniu do robót budowlanych, niezbędne jest usunięcie wszystkich wad oraz uzyskanie akceptacji rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym wraz z projektami wykonawczymi, dokonanych przez Zamawiającego w terminie 10 dni licząc od dnia ich przedstawienia Zamawiającemu w jego siedzibie,
 - 4) **zakończenie prac** – przekazanie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji Projektowej wraz z decyzją zezwalającą na realizację inwestycji – **21.12.2026 r.**
2. Terminem zakończenia prac projektowych, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 jest dzień sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego, spisane w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po uprzednim usunięciu wad w Dokumentacji Projektowej.
3. W przypadku stwierdzenia wad Dokumentacji Projektowej Zamawiający dokonuje odbioru z zastrzeżeniami, sporządzając protokół zdawczo-odbiorczy zawierający wykaz stwierdzonych wad oraz termin ich usunięcia. Do czasu usunięcia wszystkich wad Dokumentacja Projektowa nie jest uznawana za wykonaną należycie.
4. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego z zastrzeżeniami **nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia.** Roszczenie o zapłatę

wynagrodzenia powstaje dopiero po usunięciu wszystkich wad wskazanych w protokole, potwierdzonym podpisaniem przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

5. Do czasu uzupełnienia i usunięcia wad Dokumentacji Projektowej Wykonawca pozostaje w zwłóce w wykonaniu przedmiotu Umowy.

§3

1. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej.
2. W przypadku stwierdzenia w każdej chwili, a w szczególności w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy wad odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie wadę usunąć na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego, a w przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę Zamawiający usunie wady obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia w każdej chwili, a w szczególności w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy wad odebranej dokumentacji, Wykonawca poniesie pełne skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami.

§4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości: **zł netto + VAT (słownie:+ VAT) tj. łącznie zł brutto (słownie:brutto).**
2. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania Umowy wraz z okresem rękojmi bez możliwości jego zmiany w trakcie trwania Umowy (Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 k.c.) oraz pokrywa koszty wszelkich wymaganych pozwoleń, uzgodnień i opinii oraz przekazania praw autorskich.
3. Wykonanie ewentualnych prac projektowych dodatkowych może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, oraz po uprzednim:
 - 1) sporządzeniu protokołu konieczności przez Wykonawcę,
 - 2) zatwierdzeniu tego protokołu przez Zamawiającego,
 - 3) zawarciu aneksu do Umowy.W przypadku wykonania przez Wykonawcę prac projektowych dodatkowych bez uprzedniego spełnienia powyższych warunków nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace projektowe dodatkowe. Prace projektowe dodatkowe zostaną rozliczone w oparciu o Środowiskowe Zasady Wycen Prac Projektowych oraz w oparciu o wyliczoną cenę ryczałtową podaną w ofercie.
4. Prace projektowe zamiennie lub zaniechane mogą być wprowadzone po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności, zatwierdzeniu go przez Zamawiającego oraz zawarciu stosownego aneksu do Umowy.
5. W przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy Strony ustalają, że **minimalne wynagrodzenie należne Wykonawcy nie może być niższe niż 90 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1**, co stanowi minimalną wartość świadczenia stron w rozumieniu art. 433 pkt 4 p.z.p.
6. Korekta wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4, następuje w sposób proporcjonalny do zakresu rzeczywiście wykonanych i odebranych prac projektowych, z uwzględnieniem kosztów poniesionych przez Wykonawcę do dnia wprowadzenia zmiany.

§5

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy następuje wyłącznie po należytym wykonaniu i odbiorze Dokumentacji Projektowej, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest wyłącznie:
 - 1) podpisanie protokołu odbioru albo
 - 2) podpisanie protokołu potwierdzającego usunięcie wszystkich wad wskazanych w protokole odbioru z zastrzeżeniami.
3. Zapłata wynagrodzenia może następować częściami, zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego ostatecznej wersji koncepcji projektowej – do 20% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) po złożeniu w imieniu Zamawiającego kompletnego projektu budowlanego w celu uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji – do 60% wynagrodzenia umownego brutto, liczonego łącznie z kwotami wcześniej wypłaconymi;
 - 3) po usunięciu wszystkich wad, uzyskaniu decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację inwestycji oraz podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń – pozostała część wynagrodzenia umownego brutto.
4. Podpisanie protokołu odbioru z zastrzeżeniami nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT ani do powstania po stronie Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia.
5. Faktury VAT będą płatne w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastrzeżeniem ust. 6 i 9. Zapłata wynagrodzenia następuje wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, będący rachunkiem rozliczeniowym prowadzonym dla Wykonawcy. W przypadku wskazania rachunku bankowego niespełniającego powyższego warunku Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty do czasu wskazania prawidłowego rachunku, bez popadania w opóźnienie.
6. Faktury, w tym faktury ustrukturyzowane wystawiane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), muszą zawierać następujące dane Zamawiającego:
 - 1) **Nabywca:** Miasto Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, NIP 673-00-10-209,
 - 2) **Płatnik/Odbiorca:** Urząd Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, NIP 673-17-76-244.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faksem ani innym komunikatorem, z wyjątkiem przypadków niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest przesłać wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF z adresu e-mail Wykonawcy na adres: urząd@um.szczecinek.pl, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia ustania niedostępności lub usunięcia awarii KSeF.
9. Za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej udostępnienia Zamawiającemu w Krajowym Systemie e-Faktur.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 6

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków wynikających z Umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się inspektora Wydziału Inwestycyjnego Urzędu Miasta Szczecinek – Annę Józwik.

§ 7

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy na okres do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości obiektu lub robót

wykonanych na podstawie tej dokumentacji, lecz nie dłużej niż 7 lat od terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, potwierdzonych protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu wad obiektów spowodowanych wadami dokumentacji projektowej w wysokości wszystkich strat poniesionych przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy – w wysokości 0,30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu umownego;
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad dokumentacji projektowej stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) za stwierdzenie wad dokumentacji projektowej w liczbie co najmniej 10 (braków, błędów, sprzeczności lub niejasności) – kara jednorazowa w wysokości 2,00% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1;
 - 4) za każdorazowe nieudzielenie Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w terminie określonym w Umowie – w wysokości 1,00% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1;
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
2. łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy, w tym kary umownej za odstąpienie od Umowy, nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy od Zamawiającego nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy zastrzeżone kary umowne.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy.

§ 9

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie swych odpowiednich zobowiązań wynikających z Umowy w przypadkach, gdy takie niewypełnienie lub nieprawidłowe wypełnienie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez Stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania Umowy. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą dla celów Umowy uznaje się przede wszystkim wojnę, klęski żywiołowe i inne działania sił przyrody, strajki, awarie, a także nadzwyczajne działania rządowe i administracyjne

oraz działania podmiotów mających wpływ na wykonanie Umowy, a których działalność jest niezależna od Stron Umowy.

3. Każda ze Stron, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować drugą Stronę o przypadkach i charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych zobowiązań i obowiązków wynikających z Umowy.
4. W przypadku, gdyby okoliczność siły wyższej będzie trwała dłużej niż 14 dni, każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

1. Dokumentacja Projektowa stanowi „utwór” w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych i podlegają ochronie przewidzianej w przepisach.
2. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, prawa zależne i prawa pokrewne, w tym wyłączne prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na podstawie tej Umowy na inne osoby, do Utworu, wraz z prawem dokonywania w nich zmian oraz prawem własności egzemplarzy tych Utworów, co nastąpi:
 - 1) w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) niezwłocznie w dacie odbioru Utworu przez Zamawiającego, w zakresie nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami przez Zamawiającego, w kraju i za granicą, na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, w tym do:
 - a) wyłącznego używania i wykorzystania Utworów we wszelkiej działalności Zamawiającego,
 - b) wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy Utworów wszelkimi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności ich zwielokrotniania poprzez dokonywanie zapisów na płytach CD, DVD, kasetach magnetofonowych i kasetach video, dyskach twardej, pamięciach typu flash i kartach pamięci;
 - c) publicznego wykonywania, wystawiania i wyświetlania Utworów na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych, w tym publicznego udostępniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d) nadawania za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity,
 - e) wydawania i rozpowszechniania,
 - f) wprowadzania do pamięci komputera i umieszczania w sieci Internet oraz w sieciach wewnętrznych typu Intranet,
 - g) odtwarzania i reemitowania,
 - h) użyczenia lub najmu oryginałów oraz innych egzemplarzy Utworów.
3. Do czasu przeniesienia praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1 powyżej, Zamawiający ma prawo wykorzystania Utworów, w zakresie niezbędnym do promocji, reklamy i informacji związanej z Inwestycją na każdym z pól eksploatacji wskazanych powyżej, wraz z prawem do dokonywania zmian zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca upoważnia zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. W przypadku rozwiązania Umowy, odstąpienia od niej lub innego przypadku jej wygaśnięcia, a także w przypadku wydania postanowienia o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy albo rozpoczęcia likwidacji Wykonawcy, Wykonawca nabędzie i przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne, w tym wyłączne prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na podstawie tej Umowy na inne osoby, do Utworów, wraz z prawem dokonywania w nich zmian oraz prawem

- własności egzemplarzy tych Utworów, niezwłocznie po wygaśnięciu, odstąpieniu lub rozwiązaniu Umowy, ogłoszeniu upadłości lub rozpoczęciu likwidacji.
6. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - 1) w chwili przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń,
 - 2) autorskie prawa majątkowe do Utworu, podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego, nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone, w szczególności żadnej osobie trzeciej nie będą przysługiwać jakiegokolwiek prawa do Utworu,
 - 3) ani przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu, ani korzystanie z Utworu przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworu, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich,
 - 4) nie ujawni, w tym również nie opublikuje jakiegokolwiek informacji stanowiącej element Utworu.
 7. Zamawiający ma prawo korzystania z Utworu bez oznaczenia autorstwa (imienia i nazwiska lub nazwy Autora) na egzemplarzach Utworu.
 8. Niniejszym Wykonawca:
 - 1) wyraża zgodę na anonimowe korzystanie i rozpowszechnianie Utworu przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworu,
 - 2) zobowiązuje się do niewykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworu, autorskich praw osobistych w zakresie, w jakim wykonywanie tych praw uniemożliwiłoby lub nadmiernie utrudniałoby korzystanie z Utworu.
 9. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym majątkowych praw autorskich, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworu, będą musiały zaniechać korzystania z Utworu w całości lub w części lub zostaną zobowiązane do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym w szczególności zwróci koszty i wydatki poniesione przez Zamawiającego w związku z tymi roszczeniami oraz zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności.
 10. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do Utworu, skierowanych przeciwko autorowi Utworu.

§11

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, i akceptuje jej postanowienia. Załącznik ten stanowi integralną część Umowy.

§12

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, mającej wpływ na koszty wykonania Dokumentacji Projektowej.
2. Podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia jest zmiana wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Wskaźnikiem bazowym do ustalenia zmiany wynagrodzenia jest wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej obowiązujący w miesiącu zawarcia Umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy wskaźnik, o którym mowa w ust. 2, ulegnie zmianie o co najmniej **5%** w stosunku do wskaźnika bazowego określonego w ust. 3.

5. Pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie **6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**, a kolejne nie częściej niż raz na **6 miesięcy**.
6. Zmiana wynagrodzenia następuje w zakresie odpowiadającym rzeczywistemu wpływowi zmiany cen materiałów lub kosztów na koszty realizacji Umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na zwiększeniu, jak i zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca z zastosowania niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **10% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.
9. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia jest złożenie przez Stronę pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie oraz kalkulację wpływu zmiany cen lub kosztów na wysokość wynagrodzenia.
10. Zmiana wynagrodzenia następuje w drodze pisemnego aneksu do Umowy po uprzedniej weryfikacji zasadności wniosku przez drugą Stronę.
11. Zmiana wynagrodzenia dokonana na podstawie niniejszego paragrafu nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach i na warunkach dopuszczonych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które mają wpływ na jej należyte wykonanie.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy, w tym zastosowania innych rozwiązań projektowych, jeżeli okażą się one konieczne lub uzasadnione z przyczyn technicznych, prawnych lub funkcjonalnych;
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli potrzeba takiej zmiany wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności związanych z postępowaniami administracyjnymi, uzgodnieniami, opiniami lub decyzjami właściwych organów;
 - 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy – wyłącznie w przypadkach przewidzianych Umową oraz w granicach dopuszczonych przepisami Prawa zamówień publicznych, w szczególności
 - a) w związku z wykonaniem prac projektowych dodatkowych lub zamiennych,
 - b) w związku z waloryzacją wynagrodzenia na zasadach określonych w §13 Umowy,
 - c) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
3. Zmiany Umowy nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy ani naruszać zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§14

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§15

1. Wszelka korespondencja między Stronami będzie dokonywana na adresy umieszczone na pierwszej stronie Umowy.
2. W wypadku zmiany adresu, każda ze Stron jest zobowiązana do powiadomienia na piśmie o tym fakcie drugą Stronę.
3. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z braku informacji, o której mowa w ust. 2 obciążają Stronę, która nie dopełniła obowiązku poinformowania o zmianie adresu.
4. Korespondencja wysłana listem poleconym lub pocztą kurierską na adres podany na wstępie Umowy jest uważana za doręczoną.

§16

1. Jeżeli jakieś postanowienie Umowy jest lub stanie się nieskuteczne, to nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony Umowy w takim przypadku zobowiązane są do dokonania uregulowania zastępczego, które jest możliwie najbliższe celowi gospodarczemu postanowienia nieskutecznego.
2. Gdziekolwiek w Umowie zawarte jest postanowienie, że informacja ma być „pisemna” lub „na piśmie” lub „z zachowaniem formy pisemnej”, oznacza to wszelkie informacje pisane i drukowane komputerowo wysłane listem poleconym.

§17

Wszelkie ewentualne spory wynikające z treści i wykonywania Umowy lub z nią związane, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej Strony. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego w terminie 15 dni od poinformowania o zaistnieniu sporu nie będzie możliwe, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego, sądowi powszechnemu.

§18

Integralną częścią Umowy jest zamówienie publiczne polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn.: **„Przebudowa odcinka ulicy Harcerskiej w Szczecinku”** oraz Oferta Wykonawcy.

§19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1. Zamawiający realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuje:

1) Dane osobowe Wykonawcy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu) będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.

2) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek,

3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w siedzibie Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@um.szczecinek.pl

4) Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których Zamawiający realizuje postanowienia Umowy, w tym podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotom świadczącym usługi doradcze oraz prawne. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.

5) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO,

6) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

7) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń,

8) Podanie danych jest warunkiem zawarcia Umowy, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie Umowy.

2. W celu wykonania obowiązków wynikających z umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących drugą Stronę przy wykonywaniu Umowy (imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu). Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę przekazanych w związku z realizacją Umowy. Podstawą przetwarzania danych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Podstawą przetwarzania danych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO a także możliwe jest przetwarzanie danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

3. Zamawiający w związku z udostępnieniem Wykonawcy danych osób zaangażowanych w realizację Umowy zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO. Obowiązek informacyjny powinien zostać wypełniony wobec wszystkich osób zaangażowanych przez Zamawiającego w realizację Umowy i powinien polegać co najmniej na przedstawieniu treści klauzuli informacyjnej.